

附件 4

2021 年沐川县人民政府办公室项目 支出绩效自评报告

一、项目概况

2021 年沐川县人民政府办公室共计 3 个项目，分别为公务用车购置经费，承担着县级各部门公务用车采购、统管工作；政务运转工作经费，保障了县政府办公室政务运转，充分发挥了政府办纽带作用；沐川县电子政务外网 IPV6 升级改造项目资金，保障了沐川县网络对外窗口绿色明珠网的改造升级。

（一）项目资金申报及批复情况。公务用车购置经费年初预算资金 130 万元，财政下达批复 107.31 万元；政务运转工作经费年初预算数为 200 万元，财政下达批复 172.91 万元；沐川县电子政务外网 IPV6 升级改造项目资金年初预算数为 197.14 万元，财政下达批复 147.86 万元。

（二）项目绩效目标。

广泛了解购车政策和单位购车需求，与部门联合做好统计，对全县车辆采购做到保质保量、节省经费。教育引导干部职工厉行节约，养成文明办公，减少浪费纸张、电量等资源能源的良好习惯，降低能耗标准。

（三）项目资金申报相符性。

项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理可

行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位情况。我单位每月初编报资金使用计划报县财政局业务股室审批，目前公务用车购置经费到位 107.31 万元，政务运转工作经费到位 172.91 万元，沐川县电子政务外网 IPV6 升级改造项目到位 147.86 万元，项目均严格按照规定专款专用。

2. 资金使用情况。公务用车购置经费资金执行数为 107.31 万元，政务运转工作经费资金执行数为 172.91 万元，沐川县电子政务外网 IPV6 升级改造项目资金执行数为 147.86 万元，根据合同规定，沐川县电子政务外网 IPV6 升级改造项目 197.14 万元，目前已完成部分资金支付。其余项目资金支付范围、标准、进度、依据合法合规，严格按照规定专款专用。

（二）项目财务管理情况。

所有项目的财务管理制度健全，财务处理及时，会计核算规范，资金拨付具有完整的审批程序和手续，并符合项目预算批复及相关项目资金管理办法，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

（三）项目组织实施情况。

项目支出均严格执行新预算法、会计基础工作制度等相关规定。项目实施前按规定进行集体研究讨论，项目实施时有负责人及时跟踪项目实施情况，并及时提出意见和建议，

物资采购、办公设备购置等均通过比选、审批后采购。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

项目到位资金 588.14 万元，完成支出 588.14 万元。

（二）项目效益情况。

1、推动了全县公车采购制度化，全县公车管理统一高效，有效提高了公车的利用率。

2、保障了政务运转的高效性。

3、提升了绿色明珠网站的对外形象。

4、乐政通的推广使用，减少了纸张浪费，使无纸化高效办公得以有效推行。

5、促进了东西部交流，保障了挂职干部的工作开展。

四、问题及建议

（一）存在的问题。一是对于全县公车采购总数量缺乏前瞻性，还存在预算不足的情况。二是在年初时未能全面预估年中项目。

（二）相关建议。在年初对各单位购车需求进行摸底，对指标进行统计，切实做到心中有数、年初预算应算尽算。进一步规范会计核算，确保会计信息的全面性、准确性、规范性、真实性。